

Odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców oraz zawiadomienie o zmianie SWZ

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.) pod nazwą: Świadczenie usług gastronomicznych dla Domu Pomocy Społecznej „Ostoja” w Gdańsku

Na podstawie art. 284 ust. 2 i 6 ustawy Pzp oraz na podstawie rozdz. XII. ust. 12 i 16 SWZ Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawców.

Niniejsza odpowiedź na pytania stanowi integralną część SWZ i staje się wiążącą dla Wykonawców przy opracowaniu ofert.

1. Prosimy o załączenie mapy, planu rozkładu kuchni i pomieszczeń, które Wykonawca będzie dzierżawił.



2. Prosimy o podanie wykazu modeli sprzętów wraz z ich datą produkcji oraz informacją czy jest on sprawny.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że stan techniczny wyposażenia kuchni i zaplecza oceniamy jako dobry, nie ulegający poważniejszym awarią. Zamawiający zmienia załącznik 3 do SWZ uaktualniający wyposażenie kuchni i zaplecza oraz wskazujący na produkcje poszczególnych sprzętów

3. Prosimy o podanie wzoru według, którego należy obliczyć cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (łącna cena w Formularzu ofertowym).

Odpowiedź: Wykonawca sam musi skalkulować cenę oferty, która musi obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia, między innymi: koszty zakupów żywności i przygotowania posiłków, koszty stałe takie jak wynagrodzenie osób realizujących zamówienie, najem, koszty eksploatacyjne. W cenie oferty musi być też uwzględniony podatek VAT, zysk wykonawcy oraz inne koszty pośrednie i bezpośrednie które muszą być poniesione w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

4. Prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca dobrze rozumie, że algorytm obliczenia ceny w formularzu ofertowym jest następujący:

A. 60 mieszkańców DPS x 365 dni x cena netto = suma

B. 50 mieszkańców Dziennego Domu x 255 dni x cena netto = suma

C. łączna cena A+B = suma + ...%VAT

Odpowiedź: Tak

Powinno być : 50 uczestników Dziennego Domu.

5. Czy podatek od nieruchomości oraz ubezpieczenie zostało wliczone w kwotę najmu? Jeżeli nie to prosimy o podanie kwoty podatku od nieruchomości jaką będzie musiał ponieść Wykonawca oraz koszt ubezpieczenia jeżeli jest to po stronie Wykonawcy?

Odpowiedź: Podatek od nieruchomości i ubezpieczenie nie zostało wliczone w kwotę najmu. Podatek od nieruchomości na rok 2021 wynosi 2 570 zł. Ubezpieczenie OC pomieszczeń kuchni nie należy do kosztów Wykonawcy.

6. Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia? Dla ułatwienia przedstawiamy propozycję takiego zapisu:

-„Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia bez żadnych konsekwencji i roszczeń ze strony Zamawiającego, w szczególności w przypadku:

- braku ekonomicznego uzasadnienia dalszego wykonywania przedmiotu umowy (nastąpi wzrost kosztów świadczonych usług, co powodować będzie działalność Wykonawcy ze stratą na tym kontrakcie),
- jeżeli jest to podyktowane istotnym interesem prawnym, ekonomicznym, gospodarczym lub finansowym Wykonawcy,
- innych ważnych przyczyn.

Podkreślamy, iż wprowadzenie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia jest korzystne dla obu Stron, zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy. W/w zapis dostosowuje zapisy umowy do bardzo zmiennej sytuacji gospodarczej. W przypadku zaistnienia sytuacji, za którą żadna ze Stron nie ponosi

odpowiedzialności a uniemożliwiających dalszą realizację przedmiotu zamówienia, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który umożliwi drugiej stronie przygotowanie się do jej zakończenia.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie klauzuli zawartej w pytaniu nr 6.

7. Prosimy o udostępnienie informacji na temat aktualnego kosztu netto i brutto za dzienną stawkę żywieniową dla 1 mieszkańca Domu Pomocy Społecznej „Ostoja” oraz dla 1 uczestnika w Dziennym Domu.

Odpowiedź: Aktualny koszt żywienia 1 Mieszkańca Domu to 15,02 zł netto (16,22 zł brutto), koszt żywienia 1 Uczestnika Dziennego Domu to 7,06 zł netto (7,62 zł brutto)

8. Prosimy o informację ilu na dzień dzisiejszy jest mieszkańców Domu którzy nie schodzą na stołówkę i podawane są im posiłki bezpośrednio do łóżka ?

Odpowiedź: Na dzień dzisiejszy liczba mieszkańców nieschodzących na stołówkę to 30 os. z czego 15 os. otrzymuje posiłek do pokoju, a 15 os. spożywa posiłek w kawiarence na I piętrze.

9. Prosimy o przygotowanie zestawienia wydanych śniadań, II śniadań, obiadów, podwieczorków i kolacji w okresie od maja 2020r. do kwietnia 2021r. Informacja ta umożliwi Wykonawcy m.in. prawidłowe skalkulowanie kosztów usługi.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytanie Wykonawców, Zamawiający odpowiada załączając poniższą tabelę.

	05.2020	06.2020	07.2020	08.2020	09.2020	10.2020	11.2020	12.2020	01.2021	02.2021	03.2021	04.2021
Mieszkańcy Domu	1701	1600	1634	1695	1686	1743	1566	1597	1614	1402	1556	1550
Uczestnicy w DDP	264	544	757	742	787	754	464	330	301	268	318	263

10. Prosimy o potwierdzenie, że dystrybucją posiłków dla mieszkanców nie schodzących do stołówki zajmuje się Zamawiający ?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytanie Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że dystrybucją posiłków dla mieszkańców nie schodzących do stołówki zajmuje się Zamawiający wraz z jednym pracownikiem Wykonawcy zgodnie z zapisem:

Załącznik 1 do SWZ pkt. 40

„Dystrybucja posiłków dla mieszkańców Domu odbywać się będzie tylko i wyłącznie wewnątrz budynku, m.in. z kuchni do stołówki i polegać będzie na rozwieszeniu posiłków na stołówkę i rozłożeniu ich na stoliki. Wykonawca zobowiązany jest w porze obiadowej oddelegować jednego pracownika do pomocy przy rozwieszeniu i rozdaniu obiadów mieszkańcom Domu nie schodzącym na stołówkę”

11. Prosimy o informację z ilu wózków bemaowych korzysta obecny Wykonawca ?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że obecny Wykonawca korzysta z trzech bemałów.

12. Prosimy o informację ilu średnio dziennie pacjentów korzysta ze stołówki, a ilu posiłki dostarczane są bezpośrednio do łóżka ?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że średnia liczba mieszkańców nieschodzących na stołówkę to 30 os. z czego 15 os. otrzymuje posiłek do pokoju, a 15 os. spożywa posiłek w kawiarence na I Piętrze, 28 os. korzysta z posiłków na stołówce znajdującej się na parterze DPS „Ostoja”.

13. Prosimy o informację, czy Wykonawca musi zapewnić wózki transportowe do przewozu posiłków dla mieszkańców nie korzystających ze stołówki? Jeśli tak, prosimy o wskazanie ilości wózków jaką ma zapewnić Wykonawca ich model szerokość, wysokość, długość oraz ile GN ma pomieścić?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że Wykonawca nie musi zapewniać wózków transportowych do przewozu posiłków dla mieszkańców nie korzystających ze stołówki.

14. Czy w DPS są pacjenci z COVID-19 ? Jeżeli tak to prosimy podać średnią z ostatnich 4 miesięcy. Prosimy również o wskazanie ilości łóżek przeznaczonych dla w/w pacjentów.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że na chwilę obecną w DPS „Ostoja” nie ma zakażeń COVID-19. Dps „Ostoja” posiada 2 izolatki dla osób zakażonych SARS-CoV-2

15. W związku z panującą pandemią COVID-19 prosimy Zamawiającego o wprowadzenie do SWZ zapisu: „Zamawiający pokrywa koszt związany z utylizacją resztek pokonsumpcyjnych oraz pojemników jednorazowych po osobach chorych na COVID-19”.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że wyraża zgodę na pokrycie kosztu związanego z utylizacją resztek pokonsumpcyjnych oraz pojemników jednorazowych po osobach chorych na COVID-19.

16. Czy Zamawiający przewiduje konieczność poniesienia przez Wykonawcę innych dodatkowych kosztów, które nie zostały zdefiniowane w SWZ? Jeśli tak, to w jakiej wysokości i z jakiego tytułu?

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje poniesienia dodatkowych kosztów, które nie zostały zdefiniowane w SWZ.

17. Prosimy o informację, jaki jest obecnie wsad do kotła w odniesieniu do jednego osobodnia żywienia mieszkańca.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że Zamawiający nie wskazał w SWZ jaki ma być wsad do kotła. Wykonawca samodzielnie musi skalkulować koszty wsadu do kotła.

18. Prosimy podać stawki jednostkowe netto za media oraz opublikowanie zestawienia faktur za media z ostatnich 12 m-cy z podziałem na poszczególne m-ce, rodzaj media (np. energia elektryczna, woda zimna, podgrzanie wody, ścieki, c.o., gaz, koszty stałe oraz opłata zmienna, za nośnik za usługi przesyłowe i opłata za ciepło itp.) ceny jednostkowe netto, wielkość zużycia i wartość netto jakie obecny Wykonawca płaci.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada załączając tabelę kosztów za media brutto w okresie III 2020 – IV 2021

Stawki jednostkowe netto za media na dzień 30.04.2021 r.

1. Energia elektryczna – średnia cena netto: 0,61 zł / kWh

2. Centralne ogrzewanie – 6,05 zł / m²

3. Podgrzanie wody - 24,00 zł / m³

4. Woda – 4,58 zł / m³

5. Ścieki – 6,10 zł / m³

6. Gaz – opłata dystrybucyjna zmienna 0,03428 zł /kWh; paliwo gazowe 0,13748 zł / kWh; opłata handlowa 6,28 zł /m-c; opłata dystrybucyjna stała 32,76 zł / m-c

Lp	Media	opłaty za gaz	stawki jednostkowe netto	III/2020	IV/2020	V/2020	VI/2020	VII/2020	VIII/2020	IX/2020	X/2020	XI/2020	XII/2021	I/2021	II/2021	III/2021	IV/2021	
1.	energia		Ilość J.m. (kWh)	765,00	723,00	483,00	509,00	747,00	955,00	895,00	935,00	537,00	673,00	838,00	0,00	791,00	624,00	
			cena netto (zł)	0,63	0,66	0,67	0,66	0,66	0,65	0,66	0,64	0,64	0,64	0,63	0,58	0,00	0,59	0,61
			wartość netto (zł)	481,95	477,18	323,61	335,94	493,0	620,75	590,70	598,40	343,68	423,99	486,04	0,00	466,70	380,64	
2.	CO		Ilość J.m. (m2)	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47	103,47
			cena netto (zł)	4,34	5,24	3,47	2,85	2,33	2,01	1,75	3,94	5,35	8,35	7,05	7,26	6,08	6,05	
			wartość netto (zł)	449,06	542,18	359,04	294,89	241,09	207,97	181,07	407,67	553,56	863,97	729,46	751,19	629,10	625,99	
3.	podgrzewanie wody		Ilość J.m. (m3)	24,50	22,50	23,50	20,50	23,50	21,00	19,50	22,50	11,50	15,50	17,50	17,50	16,50	17,50	
			cena netto (zł)	15,00	15,00	15,00	15,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	
			wartość netto (zł)	367,50	337,50	352,50	307,50	564,0	504,00	468,00	540,00	276,00	372,00	420,00	420,00	396,00	420,00	
4.	woda		Ilość J.m. (m3)	0,00	73,00	0,00	33,50	0,0	70,00	0,00	70,00	0,00	52,00	0,00	59,00	59,00	56,00	
			cena netto (zł)	0,00	4,34	0,00	4,39	0,0	4,44	0,00	4,44	0,00	4,44	0,00	4,44	4,44	4,58	
			wartość netto (zł)	0,00	316,82	0,00	147,06	0,0	310,80	0,00	310,08	0,00	230,88	0,00	261,96	261,96	256,48	
5.	ścieki		Ilość J.m. (m3)	0,00	73,00	0,00	33,50	0,0	70,00	0,00	70,00	0,00	52,00	0,00	59,00	59,00	56,00	
			cena netto (zł)	0,00	5,70	0,00	5,75	0,0	5,80	0,00	5,80	0,00	5,80	0,00	5,80	5,80	6,10	
			wartość netto (zł)	0,00	416,00	0,00	192,63	0,0	406,00	0,00	406,00	0,00	301,60	0,00	342,20	342,20	341,60	
6.	gaz	opłata distr.stała	Ilość J.m. (m-c)	1,00	0,00	2,00	0,00	2,0	0,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
			cena netto (zł)	62,16	0,00	31,62	0,00	31,62	0,00	31,62	0,00	31,62	0,00	31,62	0,00	32,19	0,00	0,00
			wartość netto (zł)	62,16	0,00	63,24	0,00	63,24	0,00	63,24	0,00	63,24	0,00	63,24	0,00	32,19	0,00	0,00
		opłata distr.zmienna	Ilość J.m. (kWh)	3842,00	0,00	3039,00	0,00	4462,00	0,00	4837,00	0,00	1837,00	0,00	1837,00	0,00	1988,00	0,00	0,00
			cena netto (zł)	0,0325	0,00	0,0331	0,00	0,0330	0,00	0,0330	0,00	0,0330	0,00	0,0330	0,00	0,0337	0,00	0,00
			wartość netto (zł)	124,87	0,00	100,59	0,00	147,25	0,00	159,62	0,00	60,62	0,00	60,62	0,00	67,00	0,00	0,00
		paliwo gazowe	Ilość J.m. (kWh)	3842,00	0,00	3039,00	0,00	4462,00	0,00	4837,00	0,00	1837,00	0,00	1837,00	0,00	1988,00	0,00	0,00
			cena netto (zł)	0,1375	0,00	0,1374	0,00	0,1375	0,00	0,1375	0,00	0,1375	0,00	0,1375	0,00	0,14	0,00	0,00
			wartość netto (zł)	528,28	0,00	417,56	0,00	613,53	0,00	665,09	0,00	252,59	0,00	252,59	0,00	546,30	0,00	0,00
		opłata handlowa	Ilość J.m. (m-c)	2,00	0,00	2,00	0,00	2,0	0,00	2,00	0,00	2,00	0,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00
			cena netto (zł)	6,28	0,00	6,28	0,00	6,28	0,00	6,28	0,00	6,28	0,00	6,28	0,00	6,28	0,00	0,00
			wartość netto (zł)	12,56	0,00	12,56	0,00	12,56	0,00	12,56	0,00	12,56	0,00	12,56	0,00	12,56	0,00	0,00

19. Prosimy o podanie kosztów netto odbioru odpadów komunalnych i pokonsumpcyjnych z ostatnich 12 m-cy z podziałem na ceny jednostkowe netto, kod odpadu, ilość i pojemność pojemników, częstotliwość wywozu, wartość netto i miesiące rozliczeniowe? Kto obecnie odbiera odpady komunalne i pokonsumpcyjne?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że koszt netto/brutto odbioru odpadów komunalnych 203,55 zł m-nie /2 442,60 zł rocznie.

1. Biodpady 1 szt /120 l wywóz 1 x tyg – 20,37 zł / m-c
2. Metale i tworzywa sztuczne 1 szt /240 l wywóz 1 x tyg – 40,73 zł / m-c
3. Papier 1 szt /660 l wywóz 1 x tyg – 112,23 zł / m-c
4. Szkło 1 szt /120 l wywóz 1 x tyg – 5,09 zł / m-c

5. Resztkowe 1 szt /60 l wywóz 2 x tyg – 25,13 zł / m-c
Opłata roczna za dzierżawę pojemników 456,00 zł netto.
Odpady komunalne są odbierane przez firmę SUEZ PÓŁNOC Sp. z o.o. 80-067 Gdańsk, ul. Równa 17 B.

20. Czy Wykonawca musi zaopatrzyć Zamawiającego w pojemniki na odpady pokonsumpcyjne dla mieszkańców nie schodzących do stołówki jeżeli tak to ile łącznie takich pojemników musi zakupić ? Jeżeli tak to jakiej pojemności mają być te pojemniki?

Odpowiedź: Wykonawca nie zaopatruje Zamawiającego w pojemniki na odpady pokonsumpcyjne dla mieszkańców nie schodzących do stołówki.

21. Czy w stosunku do pomieszczeń kuchennych, które będą wydzierżawione Wykonawcy, zostały wydane decyzje nakazujące przeprowadzenia prac, a wydane przez SANEPID, PIP, UDT lub inne inspekcje zewnętrzne dotyczące stanu sanitarno – technicznego kuchni i jej pomieszczeń, ? Jeżeli są, to prosimy o podanie, jakie są to zalecenia oraz w jakich terminach należy je wykonać i po czyjej stronie leży koszt ich wykonania?

Odpowiedź: W stosunku do pomieszczeń kuchennych, które będą wydzierżawione Wykonawcy, nie zostały wydane decyzje nakazujące przeprowadzenia prac, a wydane przez SANEPID, PIP, UDT lub inne inspekcje zewnętrzne dotyczące stanu sanitarno – technicznego kuchni i jej pomieszczeń .

22. Prosimy o informację czy Wykonawca dobrze rozumie, iż do jego obowiązków należy wydawanie posiłków na talerzach bezpośrednio do stolika dla osób korzystających ze stołówki?

Odpowiedź : Zamawiający informuję, że Wykonawca dobrze rozumie, iż do jego obowiązków należy wydawanie posiłków na talerzach bezpośrednio do stolika dla osób korzystających ze stołówki.

23. Czy istnieją jakieś przeszkody architektoniczne np. brak wind ?

Odpowiedź: W siedzibie Zamawiającego nie zarejestrowano przeszkód architektonicznych.

24. Prosimy o opublikowanie ostatniego protokołu Sanepidu dotyczącego pomieszczeń, które będą udostępnione Wykonawcy.

Pracuje państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(tematycznej, interwencyjnej)

Nr H441312/11

Gdańsk, 10.05.2014
(Miejscowość i data)

Pracownia interwencyjna w ramach Zr. Zorganizowanego
Kontrola Zakładu podmiotowego w podmiotowym
Domu Pomocy Społecznej „Pstoj” w Gdańsku

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku

Hubert Kosiński - nr. ewidencyjny powiatowy nr 56514/11/01 PK/SI
Hanna Paszczyńska - nr. ewidencyjny powiatowy nr 56614/11/01 PK/SI
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr uprawnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, 3a i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1412 z późn. zm.), w związku z art. 67§1 oraz art. 68§1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.)

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BZ/01 określona w zarządzeniu nr 153/14 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 79 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1829) oraz na podstawie art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regulami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 191 z 30.04.2004, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Zakład

Blaszywno w Domu Pomocy Społecznej „Pstoj”
ul. Hoza 4 w Gdańsku
(pełna nazwa, adres)

II. Opis stwierdzonych nieprawidłowości z podaniem przepisów prawnych, które naruszono.

1) brak do 1. lipca 2014 r. badań laboratoryjnych do celów sanitarno-epidemiologicznych personelu (3 osoby) w stajni. Koszt ok. 50 zł. S. 10/13 z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

Integralną część protokołu stanowią następujące załączniki: brak

III. Ustalenia pokontrolne

1. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt zał. nr
ukarano
(imię, nazwisko, stanowisko)
grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości zł
(nr mandatu karnego)
na podstawie
(podstawa prawna)
upoważnienie do nakładania grzywny w drodze mandatu karnego z dnia nr

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/a oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej powieszona o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Zgodnie z art.10 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek strony, ustalono terminy usunięcia nieprawidłowości sanitarno-technicznych:

Właściciel / przedstawiciel zakładu: Władysław Kozłowski
1. Wycieczka do sklepu z białym pieczywem do
sklepu Salsar - epidemicznej powodzi do dnia 11.05.2017r

3. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia bieżących uchybień wymienionych w pkt

o usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik / przedstawiciel zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

4. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu:

Pan (i) wnosi / nie wnosi* uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

nie wnoszę uwag

5. Uwagi osoby kontrolującej:

brak

6. Czas trwania kontroli: od

14⁰⁰

do

16¹⁵

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

nie dokonano podpisania

Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

brak

UPRZĘDZIŁ
DOKONANO WYKONANIA „OSTRZEŻENIA”
mgr Ewa Krawiec
(osoba / Biurowo kontrolowanego)

M. Asygnat
Oddział Higieny Żywności,
Żywności i Żywności
AMR/2017/Kaszinski

Michał Asygnat
Oddział Higieny Żywności, Żywności
i Żywności Żywności
Hanna Hosiuchowska

(podpis inspektora)

(podpis osoby kontrolowanej)

IV. Potwierdzenie odbioru protokołu

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach)

10.05.2017

otrzymałem (-am) w dniu

10.05.2017

UPRZĘDZIŁ
DOKONANO WYKONANIA „OSTRZEŻENIA”
mgr Ewa Krawiec
(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel / osoba uprawniona w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustalenia stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu egzemplarzy kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

(osoba, podpis kierownika komórki organizacyjnej / kierownika technicznego / zastępcy)

* - zamknąć właściciel

25. Jaka jest maksymalna moc energii elektrycznej dostępna w pomieszczeniach, które będą przekazane Wykonawcy na podstawie umowy dzierżawy?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający informuje, że zabezpieczenie przedlicznikowe wynosi 63A.

26. Jakie koszty zostały wliczone w kwotę czynszu?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że w kwotę czynszu została wliczona opłata za najem pomieszczeń kuchennych o łącznej powierzchni użytkowej 103,47 m² oraz najem wyposażenia i sprzętu kuchennego.

27. Czy ubezpieczenie zostało wliczone w kwotę czynszu najmu? Jeżeli nie to prosimy o podanie kwoty ubezpieczenia jeżeli jest to po stronie Wykonawcy?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że ubezpieczenie nie zostało wliczone w kwotę najmu.

28. Prosimy o informację jakiej wielkości jest separator tłuszczu? Oraz jaki jest obecnie koszt oczyszczania go ?

Odpowiedź: Pojemność magazynowa tłuszczu 150 dm³, a całkowita 530 dm³

29. Czy wentylacja jest sprawna, czy została wyremontowana i czy w trakcie trwania usługi będzie konieczność dokonywania jej remontu?

Odpowiedź: Modernizacja instalacji wentylacji miała miejsce 28.02.2015 r., nie przewidujemy w trakcie trwania usługi konieczności dokonywania remontu instalacji.

30. Czy w trakcie trwania kontraktu na żywienie Zamawiający przewiduje prowadzenie remontów na terenie DPS, które mogą skutkować czasowym wyłączeniem i jednoczesnym zmniejszeniem liczby żywionych mieszkańców? Jeśli tak to w jakiej ilości i orientacyjnym terminie?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że nie przewiduje prowadzenia remontów na terenie DPS, które mogą skutkować czasowym wyłączeniem i jednoczesnym zmniejszeniem liczby żywionych mieszkańców.

31. Czy w trakcie trwania na żywienie Zamawiający przewiduje zwiększenie bądź zmniejszenie ilości łóżek w DPS? Jeżeli tak, to w jakiej ilości?

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje w trakcie trwania umowy zmniejszenia lub zwiększenia ilości łóżek.

32. Czy w pomieszczeniach wynajmowanych przez Zamawiającego jest drożna kanalizacja ?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że w pomieszczeniach wynajmowanych przez Zamawiającego kanalizacja jest drożna.

33. Czy obecny Wykonawca usługi żywienia do końca kontraktu jest zobowiązany do dokonania prac remontowych, odnowienia malarskiego albo napraw w udostępnionych pomieszczeniach?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że Najemca jest zobowiązany do odnowienia kuchni i pomieszczeń pomocniczych w tym do ich odmalowania do końca trwania umowy najmu.

34. Kiedy ostatni raz były malowane pomieszczenia kuchenne?

Odpowiedź: Pomieszczenia kuchni zostały odmalowane 25.03.2019 r. , kolejne malowanie przewidziane jest w czerwcu 2021 r. Termin realizacji do 30.06.2021 r.

35. Prosimy o szacunkowe określenie procentowego udziału każdej z diet wyszczególnionych w ogłoszeniu o zamówieniu w stosunku do ogólnej ilości pacjentów, którym należy zapewnić wyżywienie. Np. dieta podstawowa 30%

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że aktualny procentowy udział diet wyszczególnionych w zamówieniu to:

40% dieta podstawowa

40% dieta lekkostrawna

20% dieta cukrzycowa

36. Ile podliczników wody jest obecnie zainstalowanych w pomieszczeniach kuchennych oraz czyją są własnością ?

Odpowiedź: W pomieszczeniach kuchennych obecnie zainstalowany jest 1 podlicznik wody będący własnością DPS „Ostoja”.

37. Czy pomieszczenia, które będą wydierżawione Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia odpowiadają przepisom prawa, a w szczególności HACCP, zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż.?

Odpowiedź: Pomieszczenia, które zostaną wydierżawione w związku z realizacją przedmiotu zamówienia są zgodne z HACCP, zasadom BHP i p. poż.

38. Prosimy o podanie terminu ważności oraz kosztów przeglądów przedmiotu dzierżawy (m. in. przeglądów, które powinny być wykonane przez właściciela obiektu takich jak pomiarów elektrycznych, gazowych, przeglądów kominiarskich itp.)

Odpowiedź:

Przeгляд instalacji gazowej: 10.02.2022 r.

Przeгляд instalacji elektrycznej: 04.01.2022 r.

Przegląd przewodów kominowych: 18.01.2022 r.

39. Czy wydane są decyzje na kuchnię, jeżeli tak- to jakie?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytanie Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że nie ma decyzji na kuchnie.

40. Czy istnieje konieczność przeprowadzenia prac remontowych - jeżeli tak, to jaki jest ich zakres?

Odpowiedź: : W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, iż nie ma konieczności przeprowadzenia prac remontowych.

41. Czy Wykonawca dobrze rozumie, że sprzęt zakupiony i dostarczony na potrzeby świadczenia usługi pozostaje jego własnością po jej zakończeniu ?

Odpowiedź: Dodatkowy sprzęt zakupiony przez Wykonawcę na potrzeby świadczenia usługi pozostaje jego własnością.

42. Czy imprezy okolicznościowe Wykonawca na doliczać do kosztów osobodnia? Czy będą rozliczane osobną FV?

Odpowiedź: Koszt imprez okolicznościowych należy doliczyć do osobodnia, nie będą one rozliczane osobną FV.

43. Czy tzw. suchy prowiant czyli stały asortyment, który musimy zapewnić Wykonawca należy doliczyć do kosztów osobodnia? Czy będzie rozliczany osobną FV?

Odpowiedź: : W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że suchy prowiant czyli stały asortymen powinien być wliczony do kosztów osobodnia, nie będzie rozliczany osobną FV.

44. Czy w dniu w którym podawana jest zupa mleczna do śniadania wymagany jest tylko jeden dodatek nabiałowo/białkowy w ilości minimalnej 30g?

Odpowiedź: : W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że w dniu , w którym podana jest zupa mleczna wymagany jest tylko jeden dodatek białkowy w ilości minimalnej 30 g.

45. Zgodnie z załącznikiem 3 do SWZ &3 pkt. 9 prosimy o podanie listy środków czystości jaka powinna być wykorzystywana przez najemcę.

Odpowiedź: : W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że środki czystości winny być zastosowane zgodnie z zaleceniem producenta. Zamawiający nie wymaga stosowania przez Wykonawcę określonych środków czystości.

46. Prosimy o doprecyzowanie zapisu w załączniku nr 3 do SWZ &5 o jakie odpady chodzi Zamawiającemu, komunalne czy poprodukcyjne ?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że zapis w załączniku nr 3 do SWZ &5 dotyczy zarówno odpadów komunalnych i poprodukcyjnych.

47. Prosimy o informację czy jeżeli Wykonawca posiada własną polisę ubezpieczeniową to będzie ona akceptowana przez Zamawiającego ? dotyczy zapisu w zał. nr 3 do SWZ &7 pkt. 3

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby wykonawca wniósł polisę ubezpieczeniową na dane zamówienie.

48. Prosimy o doprecyzowanie zapisu w załączniku nr 3 do SWZ &7 pkt.4 co Zamawiający rozumie przez odnowienie pomieszczeń? Prosimy o podanie jakie konkretnie prace remontowe są wymagane na kuchni?

Odpowiedź: Zamawiający powyższy zapis rozumie jako odnowienie polegające na uzupełnieniu ubytków w ścianach, odmalowaniu ścian i sufitów, wyczyszczeniu glazury.

49. Czy za parking pobierana będzie opłata od pracowników Wykonawcy ?

Odpowiedź: : W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że za parking nie będzie pobierana opłata od pracowników Wykonawcy.

50. W związku z zapisem w zał. nr 3 &13 pkt.2 czy za catering zewnętrzny Zamawiający przewiduje opłatę ? Jeżeli tak to w jakiej wysokości ?

Odpowiedź: Zamawiający wskazuje, że catering zewnętrzny dotyczy wyłącznie usług środowiskowych, Zamawiający nie decyduje o cenie .

51. Czy Wykonawca dobrze rozumie, że „Dodatkowe śniadania dla DDP” będą przygotowywane każdorazowo z produktów dostarczonych przez Zamawiającego ?

Odpowiedź: : W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że Wykonawca dobrze rozumie, że Dodatkowe śniadania dla DDP” będą przygotowywane każdorazowo z produktów dostarczonych przez Zamawiającego.

52. Prosimy o doprecyzowanie §5 pkt. 19 w załączniku nr 2, że dotyczy on „Dodatkowych śniadań dla DDP”.

Odpowiedź: : W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że Zapis ten dotyczy Dodatkowych Śniadań dla DDP .

53. Prosimy o wykreślenie w §8 pkt.6 zał. nr 2 do SWZ stwierdzenia „(...) co do których zamawiający nie zgłosił (...)”.

Odpowiedź: W odpowiedzi na prośbę Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że nie wyraża zgody na wykreślenie zapisu.

54. Prosimy o określenie w pkt.24 §5 załącznik nr 2 do SWZ koszt posiłku dla pracowników Domu.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że koszt posiłku dla pracowników jest ustalany przez Wykonawcę.

55. Prosimy o zmianę zapisu w załączniku nr 2 §7 pkt. 2, który brzmi „Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy”. Ponieważ w SWZ rozdział IV pkt. 14 jest informacją o możliwości powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

Odpowiedź: W odpowiedzi na prośbę Wykonawców, Zamawiający zmienia zapis w nr 2 §7 pkt. 2, który brzmi „Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy”. Ponieważ w SWZ rozdział IV pkt. 14 jest informacją o możliwości powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

Było: Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy”.

Jest: Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy”.

56. Prosimy o dodanie ppkt. 7 w §4 pkt.1 brzmiącego: „Faktury Vat za media będzie dołączana wraz z rozliczeniem mediów wg. stawek dostawcy”.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytanie Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że wyraża zgodę na dodanie ppkt. 7 w §4 pkt.1 brzmiącego: „Faktury Vat za media będzie dołączana wraz z rozliczeniem mediów wg. stawek dostawcy”.

57. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, porodu, urlopu na żądanie). Uzasadnienie: Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim, zarażonych COVID -19. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytanie Wykonawców, Zamawiający odpowiada, że wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, urlopu na żądanie), lub w przypadku zastępstwa wynikającego z planowanego urlopu wypoczynkowego. Przy czym o każdej w/w sytuacji Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego.

58. Uprzejmie prosimy o odstąpienie od wymogu wzniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wymóg wzniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, niezależnie od formy wzniesienia jest dodatkowym elementem kosztotwórczym, który Wykonawcy muszą uwzględnić w cenie oferty. Po pierwsze udzielenie gwarancji należytego wykonania umowy wiąże się z opłatami wnoszonymi przez Wykonawcę do ubezpieczyciela lub banku. Niezależnie od zapłaconych składek Wykonawca jest zmuszony celem uzyskania gwarancji należytego wykonania kontraktu do wzniesienia odpowiednich zabezpieczeń w postaci np. depozytu gotówkowego, blokady środków na rachunku, hipoteki lub innych poręczeń majątkowych.

Konieczność wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy powoduje zamrożenie istotnej części kapitału obrotowego na czas trwania kontraktu, którego koszt utrzymania w tym czasie Wykonawca doliczy do kosztów gwarancji. W konsekwencji spowoduje to podwyższenie kosztów wykonania usługi dla Zamawiającego, co przy długim okresie trwania umowy i dużej wartości zamówienia zawyży wartość oferty w sposób nieadekwatny do przedmiotu zamówienia.

Ponadto nadmieniamy, iż na chwilę obecną koszty uzyskania gwarancji należytego wykonania kontraktu są znacząco wyższe niż to miało miejsce kilka lat temu, wpływ na takie koszty ma obecna sytuacja gospodarcza kraju w danej branży.

Dodatkowo należy podkreślić iż Rząd przygotował kolejne, bardzo ważne rozwiązania w ramach Tarczy Antykryzysowej, które pomoga firmom w zachowaniu miejsc pracy. Rada Ministrów przyjęła projekt ustawy o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych na zapewnienie płynności finansowej przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o zmianie niektórych innych ustaw, przedłożony przez ministra rozwoju w którym jednym z postulatów jest zmniejszenie granicy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Ze względu na ww. okoliczności potrącenie z faktur należności na pokrycie ewentualnej szkody, w opinii Wykonawcy, w wystarczający sposób zabezpiecza interesy Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania umowy. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie. W przypadku odpowiedzi negatywnej prosimy o obniżenie wysokości zabezpieczenia do 1%.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zgadza się na zmianę kwoty zabezpieczenia.